

# ログインID照会・パスワード再登録依頼書

株式会社 神奈川銀行 あて

依頼日 20 年 月 日

ご住所		〒 - -		電話番号 - -	
お名前	会社名				
	役職名				
	代表者名				
					お届印
					印

略称(株)(有)等を使用せず、正式名称をご記入ください。  
個人の方は代表者名欄にお名前をご記入ください。

当社/私は「かなぎんビジネスダイレクト」で利用している「ログインID」・「パスワード」について、下記のとおり、依頼します。

1. 依頼区分 該当する欄に✓印でご記入ください。ログインIDの照会とパスワードの再登録をご依頼の場合は、両方の欄に✓印でご記入ください。

依頼区分		ご記入いただく項番	依頼対象
必須	照会	2	マスターユーザ様のログインIDを照会される場合
	再開	2と3	ログインパスワードと確認用パスワードの両方、または片方を再登録される場合

2. 契約口座 必ずご記入ください。

店番号	科目	口座番号
2	普通 当座	

3. 仮パスワード A/Bで始まる5桁の英大文字と1/2で始まる5桁の数字で、10桁の英字・数字をご記入ください。記号は使用できません。英小文字は英大文字に置換になります。

仮ログインパスワード	英字 (例:A B C...)	数字 (例:1 2 3...)	仮確認用パスワード	英字 (例:A B C...)	数字 (例:1 2 3...)
	A	1		B	2
半角大文字の英字 (5桁)		半角の数字 (5桁)	半角大文字の英字 (5桁)		半角の数字 (5桁)

「仮ログインパスワード」は、「ログインID」と同じ文字列を使用できません。「仮確認用パスワード」は、「ログインID」と同じ文字列を使用できません。

## ご注意事項

お取引店へ依頼書をご提出後、約1～2週間でマスターユーザ様のご登録メールアドレスにお手続き完了のご案内をEメールいたします。ご登録のメールアドレスにドメイン指定などEメールの受信制限を設定されているお客さまは、以下のドメインからのEメールを受信できるように設定をお願いいたします。

...@kanagin.co.jp

仮パスワードは、再登録の際に1回限り使用するパスワードをご記入ください。

「ログインID」「仮ログインパスワード」「仮確認用パスワード」「(変更後の新しい)ログインパスワード」「(変更後の新しい)確認用パスワード」は、セキュリティ上、同じ文字列を使用できません。

ご使用可能な任意の文字列

- ・ 半角英数字6～12桁、英字と数字を必ず組み合わせます
- ・ 英大文字と英小文字を区別して使用できます

## 銀行使用欄

< 営業店 >

検印	印鑑照合	本人確認

< 本部 >

検印	登録	メール送信

原本をシステムグループへ送付

記録欄

\_\_\_\_\_

< 本人確認欄 >

確認日	年 月 日
確認担当者	
確認場所・状況	店頭・自宅・勤務先
確認資料	免・保・バ・( )