

申込書と提出書類

➤ 申込書と提出書類について

1. 申込書

申込書にお申込内容を記入します。申込時に指定可能な申込情報は以下の通りです。

- ・債務者利用の有無
- ・指定許可登録利用有無
- ・利用者番号（他行、本支店含め、2回目以降の申込時は必要）

2. 提出書類

- ・申込書
- ・本人確認書類
- ・商業登記簿謄本（現在事項証明書）（法人の場合）
- ・確定申告書または開廃業等届出書（個人事業主の場合）

➤ 指定可能な申込項目について

区分	項目	内容	属性
利用者属性情報	債務者利用可否	債務者となり得るか否かを指定する。	アカウント単位
	発生記録債権者請求可否	発生記録請求（債権者請求方式）を行えるか否かを指定する。	アカウント単位
	融資申込可否	融資機能（割引）を利用するか否かを指定する。	アカウント単位
指定許可登録情報	発生記録（債務者請求方式）利用有無	でんさいネットの発生記録（債務者請求方式）指定許可登録を利用するか否かを指定する。	アカウント単位
	発生記録（債権者請求方式）利用有無	でんさいネットの発生記録（債権者請求方式）指定許可登録を利用するか否かを指定する。	アカウント単位
	譲渡記録利用有無	でんさいネットの譲渡記録指定許可登録を利用するか否かを指定する。	アカウント単位
	保証記録利用有無	でんさいネットの保証記録指定許可登録を利用するか否かを指定する。	アカウント単位