かなぎんビジネスダイレクト依頼書（電子証明書）

株式会社 神奈川銀行　御中

当社/私は「かなぎんビジネスダイレクト」を
利用していますが、それに関して
下記のとおり依頼します。

依頼日	２０　　年　　月　　日

ご住所	〒　　－	電話番号　　－　　－	
お名前	会社名 役職名 代表者名	※ 略称(株)(有)等を使用せず、正式名称をご記入ください。 ※ 個人の方は代表者名欄にお名前をご記入ください。	お届印 印

1. 代　表　口　座　　※ 必ずご記入ください。

店番号	科目	口座番号
2	普通 ／ 当座	

ご依頼に関して、当行届出先への確認・連絡をさせていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。

2. 依　頼　内　容　　※ 該当する□欄に ✓ 印でご記入ください。 その他の場合は（　　）内にご記入ください。

A □ 電子証明書 利用申込

- 電子証明書方式の「申込」をお願いします。

※ 切替えられた方は、適用日前日までは、従来のＩＤ・パスワード方式によりご利用になれます。

B □ 電子証明書 解約

- 電子証明書方式を「解約」いたします。
- セキュリティが弱くなることを了承いたします。

※ ＩＤ・パスワード方式への切替えとなります。

注意 ・ 電子証明書方式は、Macintoshなど一部の環境ではご利用いただけませんのでご注意ください。

C □ 電子証明書 失効

- マスターユーザの電子証明書の「失効」をお願いします。

□ パソコンの本体を廃棄した、またはソフトを初期化した。
□ 電子証明書の登録・設定中にエラーが発生した。
□ その他（　　）

※ 本依頼書提出後、2～3営業日でご利用いただけます。
※ 新規でかなぎんビジネスダイレクト利用申込書と同時にご提出いただいた場合、申込書記載のサービス開始日とさせていただきます。

銀行使用欄

〈営業店〉

検印	登録	印鑑照合	本人確認

〈本部〉

検印	登録

Webデータベースへ登録
（Webデータベース＞08システム関連＞ビジネスダイレクト各種依頼書）

記録欄

□ 新規申込書と同時受付　（開始日：　/1・　/16・　/　）

〈本人確認欄〉

確認日	年　月　日
確認担当者	
確認場所・状況	店頭 ・自宅 ・勤務先
確認資料	マ・免・（　　）

【2025.1改定（解約後1年保管） FD帳票No.612】